



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEI LOCALI IN USO ALL’AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI MINUTA MANUTENZIONE DEGLI STESSI E DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO

RIF. CIG 031857720E

DISCIPLINARE DI GARA



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

PREMESSE 3

1	AMMONTARE DELL'APPALTO.....	3
2	SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.....	4
3	RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI.....	4
4	PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA.....	5
5	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI.....	6
6	REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	7
7	TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	11
8	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	12
9	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.....	13
10	CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA.....	25
11	CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA.....	26
12	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.....	27
13	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	29
14	OFFERTA TECNICA.....	32
15	OFFERTA ECONOMICA.....	38
16	OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	38
17	ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO.....	39
18	TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI.....	41



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (di seguito per brevità: **Autorità o Amministrazione**), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il ***“servizio di pulizia e igiene ambientale dei locali in uso all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, di minuta manutenzione degli stessi e di facchinaggio interno ed esterno”***, come meglio esplicitato nel Capitolato Tecnico.

In tal senso l'Autorità, con delibera a contrarre n. 28916/09/CFIN del 13 maggio 2009, ha disposto di procedere all'affidamento del contratto per il servizio in esame, secondo le modalità previste dalla legge e dall'art. 49, comma 2, del Regolamento di contabilità dell'Autorità.

Quanto sopra mediante apposita procedura di gara “aperta”, regolamentata dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: *“Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”* (di seguito per brevità: **Codice dei contratti**) e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio in questione, ai sensi degli artt. 54 e 55, del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1 e 83, del Codice dei contratti.

1 AMMONTARE DELL'APPALTO

Con riferimento alle prestazioni di cui al Capitolato tecnico, l'ammontare complessivo dell'appalto, per la sua intera durata prevista in 3 (tre) anni a partire dalla data di attivazione del servizio indicata in apposito verbale di inizio delle attività (data presumibile 12 ottobre 2009), viene stimato in euro 787.518,59 oltre I.V.A., così suddivisi:

- 1.1 euro 782.655,59 - oltre I.V.A. - per lo svolgimento delle prestazioni del servizio;
- 1.2 euro 4.863,00 - oltre I.V.A. - per il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

interferenziale non soggetto a ribasso d'asta.

2 SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio, da parte del legale rappresentante o di un suo delegato (munito di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità - carta d'identità/patente di guida/passaporto – di quest'ultimo) per prendere visione dei luoghi e dei locali siti in Roma – Via di Ripetta, 246 e Via P.S. Mancini, 25-27, dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto, previo appuntamento con il Geom. Emilio Campolongo, funzionario dell'Ufficio Servizi Generali (telefono 06/36723367– e-mail:supporto.logistico@avcp.it).

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente nei giorni: 9, 15 e 16 giugno 2009, alle ore 10.30.

Nel corso del sopralluogo verranno mostrati alcuni degli ambienti tipici oggetto dell'appalto, nonché le relative norme di sicurezza previste nell'ambiente di lavoro. La persona interessata al sopralluogo dovrà presentare il mod. n. 5, debitamente compilato che, al termine del sopralluogo, sarà vistato dall'Autorità e dovrà essere inserito nella documentazione richiesta nei successivi paragrafi (busta A).

3 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, ai seguenti funzionari:

- Pamela Lucarelli, telefono n.06/36723069, indirizzo di posta elettronica: p.lucarelli@avcp.it, fax n. 06/36723768.
- Piero Eugenio Polo, telefono n. 06/36723544, indirizzo di posta elettronica: p.polo@avcp.it , fax n. 06/36723768 .



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

I chiarimenti di natura tecnica potranno essere richiesti alla Direzione Generale Organizzazione, Risorse Umane e Tecniche al seguente indirizzo e-mail: supporto.logistico@avcp.it.

I suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al settimo giorno antecedente il termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte.

Responsabile del procedimento: dr. Antonello Colandrea - indirizzo di posta elettronica: a.colandrea@avcp.it.

L'Autorità pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.avcp.it>.

4 PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

L'Autorità metterà a disposizione, sul proprio sito internet www.avcp.it, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dal giorno successivo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Autorità pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1 del Codice dei contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- 3.1 Bando di gara;
- 3.2 Disciplinare di gara e modulistica;
- 3.3 Capitolato tecnico e allegati;
- 3.4 Capitolato amministrativo;
- 3.5 DUVRI.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti - consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Ai sensi di quanto previsto al comma 2 dell'art. 34 del Codice dei contratti, è fatto divieto di partecipare alla medesima gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. La Commissione di gara procederà altresì ad escludere i concorrenti le cui offerte, accertate sulla base di univoci elementi, siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tali condizioni in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero la revoca in danno dell'affidamento.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi.

6 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione dalla procedura di gara, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale:

- 6.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- 6.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera a) – b) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 6.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/2001 e s.m.i.;
- 6.4 che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999;
- 6.5 che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla gara, ovvero di “collegamento sostanziale”, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del Codice dei Contratti;
- 6.6 che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7 del Codice dei Contratti;
- 6.7 che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, co.5, e 37, co.7, ultimo periodo del Codice dei Contratti;
- 6.8 fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2005-2006-2007 (in considerazione del fatto che alla data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente disciplinare



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

potrebbero non risultare ancora depositati i bilanci relativi all'anno 2008) pari ad almeno euro 2.500.000,00 - I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

- 6.9 idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire, **a pena d'esclusione**, in originale in sede di formulazione dell'offerta;
- 6.10 iscrizione all'apposito registro, se cooperative, o al registro delle imprese della Camera di Commercio, *come impresa di pulizia* ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione "e", di cui all'art. 3 del citato decreto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;
- 6.11 l'iscrizione all'albo delle imprese di facchinaggio di cui al D.M. 221/2003, per fascia di classificazione almeno "a". Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;
- 6.12 esecuzione (conclusa o in corso) negli esercizi 2005-2006-2007 di almeno tre servizi di pulizia eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati ciascuno di importo non inferiore a euro 250.000,00 – IVA esclusa. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio;
- 6.13 che abbiano effettuato il sopralluogo presso gli immobili interessati all'espletamento del servizio.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Nel successivo paragrafo 9 del presente disciplinare (contenuto della busta “A”) vengono descritte le modalità richieste e relative alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, cui l’operatore economico dovrà attenersi, a pena di esclusione dalla presente procedura.

Per quanto attiene la dimostrazione del possesso del requisito relativo alle idonee dichiarazioni bancarie, nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall’art. 41, comma 3 del Codice dei contratti.

Ai sensi del disposto dell’art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, prima di procedere all’apertura delle buste delle offerte presentate dai concorrenti, la Commissione di gara procederà ai controlli sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale con le modalità e gli effetti stabiliti dall’art. 48, commi 1 e 2 del Codice dei Contratti e nel presente Disciplinare di gara.

ATTENZIONE:

- a) per le imprese che abbiano iniziato l’attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato, di cui al precedente punto 6.8, devono essere rapportati al periodo di attività [(fatturato richiesto / 3) x anni di attività];
- b) in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti 6.1 – 6.2 – 6.3 – 6.4 – 6.5 – 6.6 – 6.7, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara; in caso di consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, detti requisiti devono essere posseduti anche dalle imprese indicate come esecutrici dell’appalto;
- c) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, già costituito o da costituirsi, si richiede quanto segue:
 - c.1 il requisito relativo al **fatturato globale**, di cui al precedente punto 6.8, deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso con la precisazione che detto requisito deve essere posseduto almeno al 40% dall’impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

ancora costituito oppure, in caso di consorzio, da una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 60% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate concorrenti ciascuna delle quali dovrà possedere almeno il 10%. In caso di RTI verticale, il requisito dovrà essere posseduto con riferimento alle percentuali che ciascun componente del raggruppamento intende assumere.

A tal fine si precisa che la **prestazione principale del presente appalto è quella relativa al servizio di pulizia.**

- c.2 le dichiarazioni bancarie devono essere presentate da ciascun componente il RTI o consorziate esecutrici;
- c.3 il requisito relativo ai tre servizi, di cui al precedente punto 6.12, deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito o, in caso di consorzio, almeno dall'impresa/e consorziata/e indicata/e come esecutrice dell'appalto;
- c.4 ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice dei contratti si applicano le disposizioni normative di cui all'art. 35 del medesimo Codice.
- c.5 il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese, di cui al precedente punto 6.10:
 - c.5.1 nell'ipotesi di raggruppamento o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande deve essere in possesso di iscrizioni in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione prevista (fascia "e"), fermo restando che l'impresa mandataria (capogruppo) o l'impresa indicata come tale (nel caso di raggruppamento non ancora costituito) oppure, in caso di consorzio, una delle imprese consorziate che partecipano alla presente procedura di gara, deve essere iscritta ad una fascia di classificazione non inferiore alla "d";



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

c.5.2 nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lettere b) e c) del Codice dei contratti il requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso;

c.6 il requisito relativo all'iscrizione all'albo delle imprese di facchinaggio, di cui al precedente punto 6.11 deve essere posseduto dall'operatore che svolgerà il servizio di facchinaggio.

7 TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25 giugno 2009**, a pena di esclusione, presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture – Via di Ripetta, 246 – 00186 Roma – Ufficio Protocollo, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Autorità, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 di tutti i giorni lavorativi, con esclusione dei giorni festivi - prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

8 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- 8.1 un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro, ceralacca o firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
 - 8.1.1 ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
 - 8.1.2 data ed orario di scadenza della procedura di gara in questione;
 - 8.1.3 scritta “NON APRIRE” contiene offerta relativa alla procedura di gara – “servizio di pulizia e igiene ambientale dei locali in uso all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di minuta manutenzione degli stessi e di facchinaggio interno ed esterno”.
- 8.2 Il plico sopra citato dovrà contenere 3 (tre) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema), che confermino l'autenticità della chiusura originaria:
 - 8.2.1 la Busta “A”, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “Documenti amministrativi”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 9;



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- 8.2.2 la Busta “B”, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta tecnica”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 10.
- 8.2.3 la Busta “C”, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura “Offerta economica”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 11.

9 CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Detta busta dovrà, a pena di esclusione dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- A) il deposito cauzionale provvisorio;
- B) la dichiarazione di un fideiussore contenente l’impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto;
- C) le dichiarazioni richieste per l’ammissione alla gara (mod. n. 1 e 1bis), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari e GEIE di cui al successivo punto C.5, e, in caso di avvalimento, le dichiarazioni di cui al successivo punto C.6 (mod. nn. 2 e 3);
- D) il mod. n. 4 contenente la dichiarazione attestante le parti del servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo;
- E) il mod. Gap;
- F) la dimostrazione dell’avvenuto versamento di partecipazione, a pena di esclusione alla procedura di gara, del contributo di € 40,00 a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- G) le dichiarazioni bancarie di cui al precedente punto 6.9;
- H) l’attestato di avvenuto sopralluogo obbligatorio (mod. n.5);



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

A) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Per partecipare alla gara è richiesta, **a pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta.

In caso di costituzione del deposito cauzionale con validità temporale e/o importo inferiori a quelli stabiliti negli atti di gara, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara.

Il valore del deposito cauzionale è pari al 2% (duepercento) dell'importo complessivo dell'appalto (€ 787.518,59) e pertanto ammonta a **euro 15.750,37**.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all'art. 75 del Codice dei Contratti.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare al deposito documentazione attestante la relativa certificazione di qualità.

Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Le fidejussioni bancarie o le polizze assicurative dovranno avere, a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

Il deposito cauzionale provvisorio sarà restituito ai concorrenti non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione della gara, mentre quello dell'aggiudicataria resterà vincolato e dovrà essere valido fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Nel caso in cui si proceda all'emissione dell'ordine in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicataria resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

Il deposito cauzionale provvisorio può essere costituito con una delle seguenti modalità:

- a) assegno circolare intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture;
- b) attestazione di bonifico avente come beneficiario l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da appoggiare a: **Monte dei Paschi di Siena**

CODICE IBAN: IT 77 O 01030 03200 000004806788

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Autorità, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Autorità dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

- c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.P.R. 13.02.1959, n. 449 e successive modificazioni e/o integrazioni), oppure polizza rilasciata da Società di intermediazione finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In ogni caso il deposito cauzionale dovrà essere effettuato con un unico tipo di valori.

Le fideiussioni e le polizze relative al deposito cauzionale provvisorio dovranno essere, **A PENA DI ESCLUSIONE**, corredate **d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del DPR 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker,**



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata, A PENA DI ESCLUSIONE, da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, il deposito dovrà essere corredato di autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

In caso di RTI dovrà essere costituito un solo deposito cauzionale, ma la fideiussione di cui al precedente punto c) dovrà essere intestata, A PENA DI ESCLUSIONE, a ciascun componente il RTI.

B) DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE

A pena d'esclusione dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

C) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

(mod. n. 1):

I concorrenti dovranno produrre, utilizzando l'apposito modulo "mod. 1 ", corredato di n. 1 marca da bollo da € 14,62, **le dichiarazioni – a firma del legale rappresentante dell'impresa o di un suo procuratore – richiedenti la partecipazione a gara e attestanti l'inesistenza delle seguenti cause di esclusione ed il possesso dei seguenti requisiti economici e tecnici necessari per l'ammissione alla gara:**

C.1) Dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art. 46 D.P.R. 445/2000) attestanti:

1. i dati anagrafici e di residenza dei direttori tecnici, soci (per le società in nome collettivo), amministratori muniti di poteri di rappresentanza, soci accomandatari (per le società in accomandita semplice);
2. l'iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, come impresa di pulizia ai sensi dell'art. 1 del D.M. 274/97 ed appartenente alla fascia di classificazione richiesta nel



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

presente disciplinare, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti);

3. l'iscrizione all'albo delle imprese di cui al D.M. 221/2003, per fascia di classificazione inferiore a 2,5 milioni di euro, per l'impresa che esegue la prestazione di facchinaggio;
4. di non trovarsi nello stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente e l'insussistenza di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
5. l'insussistenza di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale commessi anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti, cessati dalla carica **nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel mod. 1 i nominativi e i relativi dati anagrafici.
In caso di condanna dovranno essere forniti gli elementi meglio specificati nel Mod. 1 e andranno indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.
Sono causa di esclusione la condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18;
6. l'insussistenza di un procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;
7. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico;
8. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico; dovranno inoltre essere indicati gli indirizzi degli uffici competenti INPS e INAIL relativamente al luogo dove ha sede legale la società ed in



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

particolare la Matricola INPS, il numero di P.A.T. Posizione Assicurativa Territoriale - dell'INAIL;

9. **Legge n. 68/99:** dichiarazione di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68; dovrà essere indicato l'Ufficio competente al quale rivolgersi al fine della verifica;
10. **Legge n. 383/01:** dichiarazione che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della Legge 18/10/2001 n. 383, sostituito dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;
11. **D. Lgs. 231/01:** dichiarazione di non applicazione all'impresa della sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, secondo comma, lettera a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001 emessa anche in sede cautelare;

C.2) Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47 D.P.R 445/2000) comprovanti:

1. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Autorità; o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte dell'Autorità;
2. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti da dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
3. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
4. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
5. l'insussistenza di rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ. con altre Società concorrenti alla stessa gara, nonché l'inesistenza di forme di collegamento sostanziale, quali ad esempio, la comunanza con altre imprese concorrenti, del Legale Rappresentante Titolare/Amministratore/Soci/Procuratore con poteri di rappresentanza.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

C.3) Ulteriori dichiarazioni:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e nel capitolato amministrativo;
2. la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
3. di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività;
4. di aver preso atto che per il presente appalto vi sono rischi da interferenze come evidenziati nel DUVRI elaborato dall'Amministrazione ed allegato al capitolato tecnico e di averne tenuto conto nel formulare l'offerta;
5. che l'impresa informerà l'Autorità su eventuali rischi specifici della propria attività che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa dell'Autorità o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale dell'Autorità.
6. di non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5 ovvero 37, comma 7 del D.Lgs. 163/06;
7. di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Oppure:

di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;

N.B.1)

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, le dichiarazioni di cui sopra vanno rese dai rappresentanti legali di ciascuna impresa partecipante



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

al raggruppamento o, in caso di consorzio, dai rappresentanti legali di tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei Contratti, dette dichiarazioni vanno rese anche dal rappresentante legale delle imprese consorziate indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B.2)

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, **lett. b) e c)**, vanno rese individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società = amministratori con poteri di rappresentanza e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Ai fini di cui sopra andrà utilizzato l'apposito modulo mod. 1/BIS in allegato.

C.4) CAPACITA' ECONOMICO - FINANZIARIA E TECNICO - PROFESSIONALE

di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare, come dettagliati nel mod. 1.

C.5) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE (ulteriori dichiarazioni)

A) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, costituito prima della gara, o da un GEIE, vanno rese le seguenti ulteriori dichiarazioni:

per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà”, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;

per il consorzio ordinario di concorrenti o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio ordinario di concorrenti o del GEIE.

Inoltre si deve dichiarare:

- che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

B) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio ordinario di cui all'art. 2602 del codice civile, non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio ordinario o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, ai sensi degli artt. 34 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

C.6) AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. 163/2006)

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- **Dichiarazione** (Mod. n.2) resa dal legale rappresentante del soggetto concorrente (ausiliato), sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, con la quale attesta:
 1. quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006;
 2. le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 3. che si impegna a depositare presso l'Amministrazione, qualora risulti aggiudicatario del servizio, copia autenticata del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato;
- **Dichiarazione** (Mod. n.3) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:
 - le proprie generalità;
 - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, s.m.i.;
 - di obbligarsi nei confronti del soggetto concorrente (ausiliato) e della Stazione Appaltante a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 - che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- che si impegna a stipulare con il soggetto ausiliato, qualora risulti aggiudicatario del servizio, il contratto di avvalimento ovvero (in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto appartenente al medesimo gruppo) dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006 in materia di normativa antimafia nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

D) DICHIARAZIONE ATTESTANTE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SI INTENDONO SUBAPPALTARE O CONCEDERE A COTTIMO (mod. n. 4).

Dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente, o dell'impresa capogruppo nel caso di RTI, indica le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo, rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale.

In caso di mancata presentazione della dichiarazione l'Amministrazione non potrà concedere nessuna autorizzazione al subappalto o al cottimo.

Si precisa che il subappalto è consentito solo per le parti del servizio indicate dal concorrente a tale scopo all'atto dell'offerta (un'indicazione formulata in modo generico, senza specificazione delle singole parti interessate, ovvero in difformità alle prescrizioni del capitolato d'onori, comporterà l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto).

Sarà fatto obbligo all'aggiudicataria dell'appalto di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della ditta/e subappaltatrice/i, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

N.B.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata a pena di esclusione copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Ogni pagina dovrà essere altresì perfezionata con il timbro della ditta concorrente e sigla del soggetto firmatario.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal “procuratore/i” della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

E) MODELLO GAP

Dovrà essere prodotto, debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, il mod. GAP allegato agli atti di gara visibili sul sito internet dell'Autorità.

In caso di partecipazione da parte di RTI/ConSORZI lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

F) CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI AI SENSI DELL'ART. 1, COMMI 65 E 66, DELLA L. 266/05

Trattandosi di appalto di importo compreso tra la soglia di € 500.000,00 e quella di € 1.000.000,00, ai sensi di quanto previsto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, con propria deliberazione del 1° marzo 2009, le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, al **versamento**, a favore della stessa Autorità, di **euro 40,00** da effettuarsi secondo le modalità indicate sul sito internet dell'Autorità (www.avcp.it – contributi in sede di gara- istruzioni in vigore dal 01.02.2008).

La Commissione di gara, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

G) DICHIARAZIONI BANCARIE

Vds. punto 6.9

H) ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO (Mod..n.5)

Andrà inserito nella busta “A” il mod. n.5, debitamente compilato in occasione del sopralluogo e vistato dall’Autorità.

10 CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA

La busta “B” dovrà contenere al suo interno:

- *l’offerta tecnica*, contenente:

1. una relazione tecnica dettagliata – di un massimo di 10 facciate formato A4 e carattere Times 12 – dei seguenti elementi inerenti l’offerta tecnica: modalità di sostituzione degli addetti assenti al servizio di pulizia, sistema di verifica e controllo delle attività di pulizia, proposte migliorative sul sistema organizzativo del servizio di pulizia;
2. le schede a), b), c), reperibili sul sito internet dell’Autorità, debitamente compilate riferite ai seguenti elementi di valutazione dell’offerta tecnica: monte ore settimanali destinate al servizio di pulizia, attrezzature, prodotti utilizzati nello svolgimento del servizio di pulizia.

L’offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all’art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell’impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

11 CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C" dovrà contenere al suo interno:

L'offerta economica, predisposta secondo il modello n.6 e contenente: a) indicazione del ribasso in percentuale unica - da applicare sull'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, pari ad euro 782.655,59; b) il conseguente prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi; c) il costo totale, IVA esclusa e oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, per lo svolgimento di ciascuna delle seguenti attività:

- 1) pulizia;
- 2) igiene ambientale;
- 3) minuta manutenzione e facchinaggio interne ed esterno;
- 4) il costo giornaliero per la disponibilità dell'autocarro.

L'offerta economica deve essere corredata, **a pena di esclusione, dalle giustificazioni richieste dagli artt. 86, comma 5 e 87, comma 2 del Codice dei Contratti** riferite, in particolare, al dettaglio dei costi del lavoro, metodo di prestazione dei servizi, soluzioni tecniche adottate, condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire l'appalto, originalità dei servizi offerti, eventuali aiuti di Stato e quant'altro si ritenga necessario a comprova delle voci di prezzo.

L'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei Contratti, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Tutti gli importi di cui alla presente offerta dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello espresso in lettere.

In caso di mancata correlazione tra le indicazioni riferite al ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, IVA ed oneri di sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale pari ad € 782.655,59, e quelle riferite al prezzo complessivo dell'appalto prevarrà quest'ultimo.

La revisione periodica dei prezzi opererà sulla base di un'istruttoria condotta con riferimento ai dati di cui all'art. 7 comma 4 lett.c, ove disponibili, e comma 5 del D.Lgs. 163/06.

In alternativa, nelle more della pubblicazione dei costi standardizzati di beni e servizi, la revisione di cui all'art. 115 del D.Lgs 163/2006 verrà effettuata sulla base dell'indice FOI pubblicato dall'ISTAT.

A pena di esclusione l'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Autorità, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice dei contratti e da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81, comma 1, e 83, comma 1, del Codice dei Contratti, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1	Offerta economica	50
2	Offerta tecnica	50
	TOTALE	100



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nei Capitolati, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le modalità di partecipazione alla seduta pubblica sono indicate al successivo paragrafo 13.

L'Autorità si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata la percentuale più alta di ribasso dell'offerta economica (prezzo). In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà successivamente all'apertura delle offerte ed alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti della medesima Autorità.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo l'Autorità né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità contrattualmente previste, anche nelle more della formale stipula del contratto, stipula che potrà eventualmente avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice dei contratti

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando integrale di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

ATTENZIONE

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul “profilo di committente” (sito Web dell'Autorità). Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

13 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione, nominata secondo le modalità previste dall'art. 49 del Regolamento di contabilità dell'Autorità. La Commissione in armonia con le disposizioni contenute nel Bando di gara e nei documenti di riferimento e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta “A” avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore **11.00 del giorno 6 luglio 2009**, presso la sede di Roma dell'Autorità, via Ripetta, 246 - Roma. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito web dell'Autorità, potrà assistere 1(un) incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo, in considerazione delle procedure riguardanti l'accesso di terzi presso la sede dell'Autorità, dovrà essere comunicato mediante fax da trasmettere al numero 06/36723768, entro tre giorni lavorativi precedenti la data di seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale.

L'accesso e la permanenza dei rappresentanti del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l'Autorità ed all'esibizione dell'originale del documento di



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

identificazione. Al fine di consentire al personale dell'Autorità di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi all'ingresso visitatori almeno 30 (trenta) minuti prima degli orari fissati per ciascuna delle sedute aperte al pubblico.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A” , “B” e “C”;
- c) apertura della sola busta “A “ ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi;
- d) procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura della busta “B”, la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice dei contratti, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondando all'unità superiore.

A pena di esclusione, i concorrenti sorteggiati dovranno presentare, entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Commissione, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese in sede di gara inerenti i predetti requisiti speciali.

- 1) fatturato globale d'impresa riferito agli esercizi 2005-2006-2007 pari ad almeno euro 2.500.000,00 - I.V.A. esclusa - da intendersi quale cifra complessiva del triennio (mediante copia conforme o autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, dei bilanci relativi al triennio considerato, corredati della nota interpretativa e della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione);



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- 2) esecuzione (conclusa o in corso) negli esercizi (2005-2006-2007) di almeno tre servizi di pulizia eseguiti presso Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Privati ciascuno di importo contrattuale non inferiore a euro 250.000,00 - IVA esclusa. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio (mediante copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, dei relativi contratti ovvero, in alternativa, con le modalità indicate dall'art.42, comma 1, lett. a) del D.Lgs 163/06);

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nella apposita dichiarazione, la Commissione procede agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti.

Seconda fase

Nel corso della seconda seduta, riservata, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) elenco degli operatori economici ammessi;
- b) apertura della busta “**B**” ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare. La Commissione, quindi, proseguirà nella valutazione delle offerte tecniche e nell'attribuzione, secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 14, dei punteggi parziali ivi indicati;
- c) stesura della graduatoria di gara provvisoria in base al punteggio attribuito all'offerta tecnica.

Terza fase

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, sarà fissata un'apposita riunione della Commissione, aperta al pubblico, per dare lettura dei punteggi attribuiti, per procedere all'apertura delle buste “**C**” ed alla lettura dei prezzi offerti.

Tale data sarà indicata sul sito web dell'Autorità e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi la Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto nel successivo



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

paragrafo 15 e alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

14 OFFERTA TECNICA

Alle offerte tecniche, relative esclusivamente al servizio di pulizia, sarà attribuito un massimo di 50 punti, che saranno assegnati sulla base della valutazione degli elementi indicati nella relazione tecnica (per i punti 2, 3 e 5) e nelle allegate schede (per i punti 1 e 4). In particolare i punteggi saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

PROGETTO TECNICO	PUNTI MAX
1.Monte ore settimanali destinate al servizio	25
2.Modalità di sostituzione degli addetti assenti	5
3.Sistema di verifica e controllo delle attività	7
4.Attrezzature e prodotti	5
5.Proposte migliorative sul sistema organizzativo del servizio	8

Per ciascun elemento dell'offerta tecnica sarà attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali. Sarà assegnato un coefficiente pari a 0 (zero) alla prestazione minima possibile e un coefficiente pari a 1 (uno) alla prestazione massima offerta. I coefficienti saranno moltiplicati per i rispettivi punteggi massimi; la somma dei prodotti determinerà il punteggio totale dell'offerta tecnica.

Monte ore settimanali destinate al servizio di pulizia

Nei documenti di gara, pubblicati sul sito dell'Autorità, è compresa la tabella con i dati tecnici relativi agli edifici oggetto dell'appalto utili per la determinazione dell'offerta, sulla quale sono riportati i dati relativi al personale addetto alle pulizie attualmente operante (numero, qualifica, monte ore settimanale).

Prima di procedere all'attribuzione del punteggio, applicato proporzionalmente secondo la formula di seguito riportata, verrà valutato il numero delle ore di servizio che ciascuna ditta indicherà nella *scheda a)* e saranno ritenute idonee, ai fini dell'attribuzione del punteggio, le quotazioni di un numero di ore almeno pari a 227 ore settimanali complessive. Ciò a garanzia



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

di un equo passaggio del personale da un'impresa all'altra e, al tempo stesso, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio come previsto nel capitolato tecnico.

Pertanto alle ditte che quoteranno un numero di ore inferiore a 227 ore settimanali complessive verrà attribuito punteggio 0 (zero).

Nella scheda si dovranno considerare le sole figure professionali strettamente correlate al servizio con esclusione delle posizioni dirigenziali quali: direttori di area, responsabili della qualità o della sicurezza.

La Commissione di gara verificherà la congruità, con il servizio di pulizia, delle diverse figure preposte, con particolare riferimento a quelle aventi elevata professionalità (4° e 5° livello). Le figure appartenenti ai citati livelli, ritenute eventualmente in eccesso, saranno conteggiate, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al monte ore, come appartenenti al livello immediatamente inferiore.

Ai fini della quantificazione del coefficiente da attribuire al presente fattore ponderale si individua un criterio di ponderazione tra il numero delle ore di lavoro prestate ed il livello contrattuale delle unità addette, come segue:

<i>livelli contrattuali - "y"</i>	<i>l_y</i>
5°	1,00
4°	0,98
3°	0,94
2°	0,90
1°	0,75

il totale delle ore lavorative effettive dichiarate dalle ditte per ogni livello contrattuale (H_y), moltiplicato per il relativo coefficiente di ponderazione (l_y), determina il valore ponderato per ogni livello contrattuale adibito al servizio;

$$V_{py} = H_y \cdot l_y$$



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

La sommatoria dei valori ponderati per livello, ottenuti come sopra, costituirà il valore ponderato globale della ditta (V_{px}) ai fini del successivo calcolo per l'attribuzione del punteggio al monte ore.

$$V_{px} = \sum_1^y V_{py}$$

Alla ditta che avrà conseguito il valore ponderato globale più alto (V_{pmax}) verrà attribuito il valore massimo del coefficiente e quindi il punteggio di 25 punti.

Alle altre ditte verrà attribuito proporzionalmente un coefficiente ottenuto applicando la seguente formula:

$$C_x = \frac{V_{px}}{V_{pmax}} \cdot 25$$

dove:

C_x = coefficiente da attribuire alla ditta x.esima

V_{px} = valore ponderato globale della ditta x.esima;

V_{pmax} = valore ponderato globale massimo attribuito in sede di gara alla ditta con il valore ponderato più alto.

1. Modalità di sostituzione degli addetti assenti al servizio di pulizia per assenze superiori al giorno lavorativo. Punteggio max 5

Verranno attribuiti dei coefficienti in valore centesimale a ciascuno dei seguenti aspetti che dovranno essere indicati nella relazione da inserire nell'offerta tecnica:

sostituzione di personale assente con personale aggiuntivo rispetto a quello adibito stabilmente al servizio, già in forza all'impresa sin dall'inizio del servizio stesso	max 1,00
sostituzione di personale assente con personale aggiuntivo rispetto a quello adibito stabilmente al servizio, facendo ricorso a nuovo personale	max 0,25



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

2. Sistema di verifica e controllo delle attività di pulizia. Punteggio max 7

Contribuiscono alla attribuzione dei punteggi previsti la valutazione delle procedure di controllo adottate per garantire la conformità del servizio alle prestazioni richieste (autocontrollo qualità) ed alle presenze orarie previste (autocontrollo organizzativo).

Tali procedure saranno valutate sulla base della periodicità e della metodologia utilizzata per le verifiche qualitative ed organizzative, elementi questi che dovranno essere specificamente indicati nella relazione da inserire nell'offerta tecnica.

Il punteggio massimo attribuibile, pertanto, sarà suddiviso per l'attribuzione in funzione della modalità di effettuazione delle verifiche qualitative ed organizzative e della loro frequenza, secondo le seguenti tabelle:

Per verifiche generali:

punteggio max 4, secondo i seguenti coefficienti di frequenza

<i>Frequenza, in settimane</i>	<i>Coefficiente</i>
1	1,00
2	0,75
3	0,50
4	0,25
> 4	0,00

Per verifiche a campione:

punteggio max 3, secondo i seguenti coefficienti di frequenza

<i>Frequenza, in giorni</i>	<i>Coefficiente</i>
1	1,00
2	0,95
3	0,90
4	0,85
5	0,80



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

6	0,75
7	0,70
8	0,60
9	0,50
10	0,40
11	0,30
12	0,20
13	0,10
14	0,05
>14	0,00

3. Prodotti ed attrezzature per il servizio di pulizia. Punteggio max 5

Contribuiscono alla attribuzione dei punteggi previsti la valutazione dei seguenti aspetti che dovranno essere indicati nella relazione tecnica:

- Attrezzature – punteggio max 2,5

La tipologia ed il numero delle macchine utilizzate in aggiunta alle normali attrezzature di basso profilo tecnico (mop, spazzoloni, scope, carrelli, ecc.), saranno valutate sulla base della caratteristica tecnica, della metodologia di impiego e dei benefici derivanti dall'impiego delle stesse nell'esecuzione del servizio, tutti elementi questi che dovranno essere sinteticamente indicati utilizzando esclusivamente l'allegata *scheda b*). Il numero e la tipologia delle attrezzature, salvo varianti dovuti ad aggiornamenti tecnologici o migliorativi dei prodotti sul mercato, dovrà rimanere costante per tutto il periodo del servizio.

Al coefficiente da attribuire al fattore ponderale verranno assegnati i seguenti valori:

elenco attrezzature suddiviso per tipologia, con marca/produttore e con metodologia d'impiego	max 1,00
elenco prodotti suddiviso per tipologia, <i>senza</i> marca/produttore ma con metodologia d'impiego	max 0,50
elenco prodotti suddiviso per tipologia, <i>senza</i> marca/produttore e <i>senza</i> metodologia d'impiego	0



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- Prodotti - punteggio max 2,5

Dovrà essere dichiarato l'elenco dei prodotti che verranno utilizzati per la pulizia in rapporto alle specifiche prestazioni, suddivisi per tipologia e con l'indicazione della marca/produttore, della scheda tecnica e della metodologia d'impiego. Inoltre la dichiarazione dovrà attestare la percentuale di utilizzo di prodotti ecocompatibili, certificati secondo sistemi di certificazione ambientale tipo 1 (es. Ecolabel europeo, Blauer Engel, Nordic Swan o equivalenti). Tali elementi dovranno essere sinteticamente indicati utilizzando esclusivamente l'allegata *scheda c*).

Al coefficiente da attribuire al fattore ponderale verranno assegnati i seguenti valori:

elenco prodotti suddiviso per tipologia, con marca/produttore e con metodologia d'impiego dal quale risulti l'utilizzo di prodotti ecocompatibili, certificati secondo sistemi di certificazione ambientale tipo 1	max 1,00
elenco prodotti suddiviso per tipologia, con marca/produttore e con metodologia d'impiego dal quale <i>non</i> risulti l'utilizzo di prodotti ecocompatibili, certificati secondo sistemi di certificazione ambientale tipo 1	max 0,60
elenco prodotti suddiviso per tipologia, senza marca/produttore ma con metodologia d'impiego	max 0,40
elenco prodotti suddiviso per tipologia, senza marca/produttore e senza metodologia d'impiego	0

4. Proposte migliorative per l'esecuzione del servizio di pulizia. Punteggio max 8

Le proposte migliorative cui verranno attribuiti punteggio sono riferite ai seguenti aspetti.

- a. *Presenza in sede (via di Ripetta 246) di un "responsabile" per il coordinamento e supervisione dal lunedì al venerdì. **Punteggio max 4***

I relativi coefficienti da attribuire sono così determinati:

Presenza in sede dal lunedì al venerdì per almeno tre ore giornaliere	max 1,00
Presenza in sede giornaliera dal lunedì al venerdì fino a 3 ore giornaliere	max 0,50
Presenza non giornaliera	0



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- b. *Metodologia specifica per la raccolta differenziata dei rifiuti assimilabili agli urbani (carta, cartone, plastica, vetro ecc.)* **Punteggio max 4**

I relativi coefficienti da attribuire sono così determinati:

Raccolta effettuata con l'eventuale fornitura di prodotti ed attrezzature (ad es. sacchi, contenitori, compattatore, ecc.)	max 1,00
Raccolta effettuata senza fornitura di prodotti ed attrezzature	max 0,50
Nessuna raccolta	0

15 OFFERTA ECONOMICA

Alle offerte economiche valide verrà assegnato il relativo punteggio come di seguito specificato.

Il punteggio massimo di 50 punti sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso che, comunque, **non potrà essere superiore, pena l'esclusione, al prezzo posto a base d'asta.**

Il punteggio sarà attribuito a ciascuna offerta economica con legge inversamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = (50 \times \text{Prezzo più basso}) / \text{Prezzo offerto}$$

Saranno presi in considerazione i prezzi espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola.

16 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata dalla Commissione per quelle offerte in cui sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti (art. 86, comma 2, del Codice dei Contratti).



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

La Commissione esamina, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 87 del Codice dei contratti, le giustificazioni presentate a corredo dell'offerta e invita il concorrente, qualora necessario, a fornire, entro il termine di dieci giorni dalla data di ricevimento della richiesta, le giustificazioni in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

Successivamente, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 88 del Codice dei contratti, la Commissione, se del caso avvalendosi anche di organismi tecnici dell'Amministrazione, acquisiti i chiarimenti e le giustificazioni, pronuncia l'esclusione della offerta ritenuta eventualmente non congrua.

Ai sensi dell'art. 88, comma 7 del Codice dei contratti, la Commissione sottoporrà a verifica la prima migliore offerta, se la stessa appaia anormalmente bassa e, se la ritiene anomala, procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

17 ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, ricevuti i verbali della Commissione, procede alla verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di gara indicati dall'art.38 e 48, co.2, del Codice dei contratti.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

- garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dall'art.113, co.1, del D.Lgs.163/06. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa – che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, co.2, del codice civile, e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione dell'atto;
- polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti all'Autorità, al personale dell'Autorità ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto, con massimale pari ad almeno 2 milioni di euro;
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, riportante l'iscrizione come impresa di pulizia e come impresa di facchinaggio da cui risulti che nulla osta alla stipulazione del contratto ai sensi della L. 575/65 e successive modifiche.

Contestualmente alla stipula del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà firmare il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e il verbale di cooperazione e coordinamento, nonché fornire le dichiarazioni indicate a pag.6 del documento unico preventivo di valutazione dei rischi di interferenze. A tal fine dovranno essere forniti, sempre da parte della ditta aggiudicataria, i nominativi del referente dell'appalto in esame nonché del proprio responsabile della sicurezza.

L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

L'Amministrazione (o lo stesso operatore economico) provvederà, inoltre, a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all'art. 10 del DPR. 252/98.



Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Amministrazione, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Amministrazione medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali.

18 TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e smi, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Autorità.

Con le dichiarazioni di cui al paragrafo 8, punto C.3 del presente disciplinare, da riportare sul mod.1, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione di NON autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi di cui all'offerta economica, - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nei soli casi di cui all'art. 13, comma 6, del Codice dei contratti.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui sopra, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.